

Załącznik nr 4 do Regulaminu Promocji – Akcja Integracja

§ 1

Niniejszy Regulamin reguluje zasady uczestnictwa w czasie wyjazdu w Bieszczady, który jest nagrodą główną w ramach promocji „Akcja Integracja”, organizowanej na terenie hurtowni Eurocash Cash&Carry. Wycieczka odbywa się w terminie 01-03.03.2024

§ 2

Uczestnik wycieczki oświadcza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem i w pełni akceptuje jego treść.

§ 3

Uczestnik wycieczki oświadcza, że zapoznał się z podanymi informacjami na stronie internetowej wycieczki, warunkami lokalowo-miejscowymi w hotelu, z programem animacyjnym i w pełni je akceptuje.

§ 4

1. Organizatorem wycieczki jest BT Group Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie (ul. Wielicka 181a/34; 30-663) Organizator wycieczki jest odpowiedzialny za należyte wykonanie wszystkich usług turystycznych opisanych w niniejszym regulaminie i obowiązany do udzielenia pomocy Uczestnikowi, który znalazł się w trudnej sytuacji.
2. Organizator posiada gwarancję ubezpieczeniową o numerze 114378 wydaną przez UNIQA Powszechnie Towarzystwo Emerytalne S.A., ul. Chłodna 51, 00-867 Warszawa Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy, KRS 110776, NIP 521-293-85-70 („**Ubezpieczyciel**”).
3. Organizator wycieczki dokonuje terminowych wpłat składek w należnej wysokości na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny w wysokości zgodnej z przepisami ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz przepisami wykonawczymi do ustawy.
4. Umowa zawarta przez Organizatora wycieczki z Ubezpieczycielem, o której mowa w punkcie poprzedzającym, dotyczy jedynie Następstw Nieszczęśliwych Wypadków.
5. Wszyscy Uczestnicy wycieczki mają ten sam numer polisy w ramach gwarancji ubezpieczeniowej, o której mowa w niniejszym paragrafie.
6. Uczestnik wycieczki oświadcza, iż stan zdrowia umożliwia mu udział w wycieczce, a w przypadku zachorowania w trakcie trwania wycieczki zwalnia leczących ich w kraju i za granicą lekarzy z obowiązku zachowania tajemnicy lekarskiej względem Ubezpieczyciela oraz udostępnieni Ubezpieczycielowi dokumentację medyczną z przebiegu jego leczenia.
7. Jeżeli Uczestnika wycieczki dotyczą choroby przewlekłe lub nowotworowe, powinien on wykupić dodatkowe ubezpieczenie.
8. Uiszczanie składek na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny oraz ubezpieczenie, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu, stanowią zabezpieczenie finansowe dla Uczestników wycieczki, z którego mogą skorzystać na wypadek niewypłacalności Organizatora wycieczki w celach, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

§ 5

Wszelkie informacje dotyczące wycieczki pojawią się na stronie internetowej na 30 dni przed rozpoczęciem wyjazdu. Adres strony www zostanie rozesłany do Uczestników drogą mailową.

§ 6

1. Nagrodą w konkursie jest wycieczka w Bieszczady dla 1 osoby.
2. Uczestnikami wycieczki mogą być przede wszystkim klienci Eurocash Cash & Carry, którzy wygrali wycieczkę oraz osoby im towarzyszące - członkowie najbliższej rodziny: małżonek, partner ew. dorosłe dziecko.
3. W wyjeździe nie mogą uczestniczyć osoby poniżej 18 roku życia.
4. Uczestnik, w celu rezerwacji miejsca w wycieczce musi podać swoje pełne dane, tj. : imiona i nazwisko uczestnika, datę urodzenia uczestnika, adres zamieszkania, telefon kontaktowy uczestnika, adres e-mail uczestnika. Każda zmiana danych dokonana po ustalonym terminie rejestracji skutkować będzie naliczeniem opłaty w wysokości 250 pln za każdą osobę, którą uiścić będzie musiał Uczestnik.

§ 7

1. W terminie do 14 dni przed terminem wycieczki Uczestnik powinien zarejestrować się w celu rezerwacji miejsca. Po tym terminie wycieczka przechodzi na ręce Eurocash Cash & Carry.
2. W przypadku konieczności rezygnacji z wycieczki z jakichkolwiek przyczyn Uczestnik powinien powiadomić Organizatora nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem wycieczki.

§ 8

W ramach wycieczki Uczestnik ma zagwarantowane:

- Przejazd autokarem z Łodzi, do hotelu Arłamów
- Transfery na atrakcje, na wyłączność
- Zakwaterowanie w pokoju dwuosobowym
- Pełne wyżywienie: śniadanie, lunch, kolacja z pakietem napojów
- Opłaty klimatyczne i podatki lokalne
- Korzystanie z basenu i strefy wellness w hotelu
- Udział we wszystkich imprezach organizowanych przez Eurocash Cash & Carry w trakcie wyjazdu
- Wycieczkę samochodami 4x4 szlakiem serialu „Wataha”
- Spotkanie z kierownikiem planu i strażnikiem granicznym
- Koordynatora wyjazdu, będącego do pełnej dyspozycji Uczestników,
- Dedykowana Strefa Klienta z informacjami na temat wyjazdu
- Komunikację grupową WhatsApp
- Turystyczny Fundusz Gwarancyjny
- Turystyczny Fundusz Pomocowy

§ 9

Uczestnik wycieczki powinien dbać o sprzęt udostępniony do wspólnego użytkowania oraz mienie społeczne i prywatne znajdujące się w miejscu zakwaterowania, dbać o czystość, higienę i zdrowie.

§ 10

1. Uczestnicy zakwaterowani w określonym pokoju zobowiązują się do zdania pokoju w stanie nienaruszonym ostatniego dnia wycieczki.
2. Uczestnicy, którzy zauważą szkody w swoich pokojach przy zameldowaniu, są zobowiązani niezwłocznie zgłosić je przedstawicielom hotelu, aby uwolnić się od odpowiedzialności za ich spowodowanie.
3. Uczestnik ma obowiązek poinformować o wszelkich niezgodnościach stwierdzonych w trakcie realizacji wycieczki.

§ 11

1. Organizator wycieczki nie sprawuje pieczy nad Uczestnikiem ani jego mieniem w trakcie trwania wycieczki.
2. Uczestnik bierze udział w zajęciach integracyjnych na własną odpowiedzialność.
3. Za wszelkie szkody powstałe z winy własnej Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową.

§12

1. Administratorem danych Uczestników wycieczki jest Eurocash Cash & Carry i BT Group Sp. z o.o.
2. Dane osobowe Uczestników wycieczki będą przetwarzane w celu realizacji umów i usług świadczonych przez lub na rzecz Organizatora wycieczki.
3. Organizator wycieczki zobowiązuje się do zachowania bezpieczeństwa i poufności pozyskanych danych osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celów wymienionych w pkt. 2 powyżej.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Uczestników wycieczki jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit b RODO tj. niezbędność do wykonania zawartej umowy lub
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. niezbędność do wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze lub
 - c) art. 6 ust. 1 lit f RODO tj. prawnie uzasadniony interes Administratora, jakim jest ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń do czasu ich przedawnienia lub do czasu zakończenia właściwych postępowań, jeśli zostały one wszczęte w tym okresie, lub
 - d) art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. zgoda Uczestnika wycieczki na przetwarzanie danych osobowych w określonych celach, gdy inne podstawy prawne przetwarzania danych osobowych nie mają zastosowania.
6. Organizator przetwarza dane osobowe przez czas niezbędny do osiągnięcia ww. celów. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez okres dłuższy niż wskazany w zdaniu poprzedzającym, w przypadku, gdy takie uprawnienie lub obowiązek nałożony na Organizatora wynika ze szczególnych przepisów prawa lub z prawnie uzasadnionego interesu Administratora.
7. Źródłem danych przetwarzanych przez Organizatora wycieczki jest Eurocash S.A., która jako odrębny administrator udostępnia dane osobowe Uczestników wycieczki.

8. Dane osobowe Uczestników wycieczki nie podlegają profilowaniu, nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, nie są udostępniane podmiotom trzecim bez wyraźnej zgody osoby, której dane dotyczą.
9. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania, na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych.
10. Każda osoba, której dane osobowe są przetwarzane przez Organizatora wycieczki, ma prawo do: bycia informowanym o przetwarzaniu danych osobowych, dostępu do swoich danych osobowych, informacji jakie dane i w jakim celu przetwarza Organizator wycieczki oraz prawo do uzyskania kopii takich danych osobowych poprawiania, uzupełniania, uaktualniania, sprostowania danych osobowych, usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych - prawo to przysługuje jedynie wówczas, gdy podstawą przetwarzania danych była zgoda lub dane te były przetwarzane w sposób automatyczny, wniesienia sprzeciwu od przetwarzania danych osobowych, nie podlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu, wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Jeżeli osoby, których dane są przetwarzane przez Organizatora wycieczki chcą skorzystać ze swoich praw, o których mowa w pkt. 10 powyżej, proszę przesłać wiadomość drogą poczty elektronicznej lub w formie pisemnej na adres e-mail lub adres korespondencyjny wskazany w pkt. 4 powyżej.
12. Uczestnik zobowiązuje się dokonać rejestracji na wyjazd, poprzez wypełnienie dedykowanego formularza, najpóźniej do 14 dni przed wyjazdem to jest 06.10.2023. W przypadku, gdy Uczestnik nie dokona rejestracji w podanym terminie, traci prawo do nagrody, która przechodzi na rzecz Organizatora.

§ 13

Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że termin wycieczki może ulec zmianie z powodu siły wyższej lub innych obiektywnych powodów niemożliwości organizacji wycieczki w danym terminie. Siła wyższa oznacza w szczególności także takie sytuacje uniemożliwiające odbycie wycieczki w pierwotnie przewidzianym terminie jak stan epidemii, stan epidemiczny, stan wyjątkowy lub podobny stan obowiązujący na terenie Polski. W takiej sytuacji Organizator wyznaczy nowy termin wycieczki, o którym powiadomi uczestników przynajmniej na 60 dni przed nowym terminem wycieczki.

§ 14

1. Uczestnik wycieczki może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, o których mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz. U. poz. 1823), a podmiotem uprawnionym do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, któremu podlega Organizator wycieczki, jest Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Krakowie. Dane kontaktowe: ul. Ujastek 7, 31-752 Kraków, e-mail: sekretariat@krakow.wiih.gov.pl, strona internetowa: www.krakow.wiih.gov.pl. Uczestnik

wycieczki może złożyć swoją skargę również za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

2. Gdyby którekolwiek postanowienie niniejszego regulaminu okazało się nieważne/nieskuteczne, wówczas niniejszy regulamin zachowują moc obowiązującą w pozostałym zakresie, a na miejsce postanowień nieważnych/nieskutecznych wchodzi postanowienia ważne/skuteczne, które są w swoim celu najbardziej zbliżone do postanowień uznanych za nieważne/nieskuteczne. W szczególności nieważność pojedynczych postanowień niniejszego regulaminu nie narusza ważności pozostałych postanowień regulaminu.
3. Kwestie nieuregulowane w niniejszym regulaminie podlegają odpowiednim przepisom powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisom ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, stawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z realizacji wycieczki rozpatrywane będą w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia spór poddany zostanie pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla zakładu głównego Organizatora wycieczki.

§ 15

1. Uczestnik Wycieczki akceptując niniejszy regulamin oświadcza, że jego stan zdrowia pozwala na wzięcie udziału w wyjeździe, a w przypadku ewentualnych szczególnych przypadłości powiadomi Organizatora o możliwych działaniach w przypadku nawrotu/ataku choroby.
2. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz regulaminu hotelu, w którym będzie przebywać w ramach wycieczki.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższym regulaminem i zobowiązuje się do jego stosowania.
Oświadczam, iż jestem osobą pełnoletnią, w pełni odpowiedzialną za swoje czyny.

Data i podpis Uczestnika